

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 12 от 14.09.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «ОСОШ №3»

Приказ № 222-р от 16.09.2021 г.

Л.Л. Деншикова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе общеразвивающей направленности
в структурном подразделении «Детский сад «Березка», структурном подразделении
«Дворецкая начальная школа – детский сад»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Очерская
средняя общеобразовательная школа № 3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) в структурном подразделении «Детский сад» Березка», структурном подразделении «Дворецкая начальная школа – детский сад» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Очерская средняя общеобразовательная школа №3» (далее – структурное подразделение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384).

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования» от 31.07. 2020 № 373;

- Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" от 31.07.2020 N 304-ФЗ;

- Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.);

- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Очерская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – Образовательная организация)

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Группы для детей раннего и дошкольного возраста, созданных в структурном подразделении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Группа для детей раннего и дошкольного возраста (далее – Группа) создается в целях реализации прав воспитанников на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

1.4. В Группе осуществляется образование воспитанников в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

1.5. . Группа функционирует в режиме полного дня (10,5-часового пребывания).

1.6. Группа функционирует в режиме 5-дневной недели.

1.7. Основными задачами организации деятельности Группы:

1.7.1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;

1.7.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;

1.7.3. Создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым и миром;

1.7.4. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

1.7.5. Формирование общей культуры личности воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

1.7.6. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников;

1.7.7. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

2. Организация деятельности

2.1. Группа в структурном подразделении открывается по решению Учредителя - Управления образования администрации Очерского городского округа - при наличии необходимых условий, определенных в ФГОС ДО (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды в Группе).

2.2. Группа открывается в помещении, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

2.3. Группа оборудуется инвентарем, учебно-методическими пособиями, игрушками и игровым оборудованием, необходимыми для реализации образовательной программы и в соответствии с действующими нормативами.

2.4. Режим работы Группы устанавливается согласно Уставу.

2.5. Отношения между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовательных отношениях, заключаемым в установленном порядке.

2.6. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в структурном подразделении – русский, как государственный язык Российской Федерации.

2.7. Медицинское обслуживание в структурном подразделении обеспечивают органы здравоохранения.

2.8. Питание детей в Группе организуется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения""

3. Порядок комплектования Группы

3.1. Порядок комплектования Группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Образовательной организации и соответствующих локальных актах структурного подразделения.

3.2. В Группу принимаются дети в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений (при наличии необходимых условий).

3.3. Прием детей в Группу может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.4. Количество детей в Группе определяется в соответствии с Санитарными правилами 2.4.3648-20.

- 3.5. В Группу принимаются воспитанники по одновозрастному и разновозрастному признаку.
- 3.6. Основанием для зачисления воспитанников в Группу является приказ руководителя структурного подразделения о зачислении ребенка в соответствующую группу.
- 3.7. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой Группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31 мая).
- 3.8. Перевод воспитанников в другие возрастные группы производится ежегодно на основании приказа руководителя структурного подразделения с 01 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен.
- 3.9. В Группе с детьми работают 2 воспитателя и 1 помощник воспитателя.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Образовательный процесс в Группе организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной структурным подразделением самостоятельно в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программой дошкольного образования.
- 4.2. Основная образовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на создание условий развития детей, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.
- 4.3. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника Группы определяются законодательством РФ, Уставом ОО, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5. Организация деятельности педагогического персонала в Группе

- 5.1. Деятельность воспитателя Группы направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление.
- 5.2. Особенности организации работы воспитателя Группы являются:
- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей (или с подгруппой);
 - планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников Группы;
 - соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы воспитанников;
 - обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
 - консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания воспитанника в семье;
 - ведение необходимой документации.
- 5.3. Воспитатели Группы тесно и продуктивно взаимодействуют со специалистами структурного подразделения, а именно:
- с педагогом-психологом по сохранению психического здоровья каждого воспитанника Группы;
 - с учителем-логопедом по коррекции звукопроизношения воспитанников Группы;
 - с музыкальным руководителем по развитию музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников;
 - с инструктором по физической культуре по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и формированию навыков здорового образа жизни;
 - с педагогом дополнительного образования по формированию у воспитанников эстетического отношения к окружающему миру, формированию элементарных представлений о видах искусства.

5.5. Педагогические работники в своей деятельности реализуют:

- основную образовательную программу дошкольного образования в Группах нормативный срок освоения 5 лет (для детей от 2 лет до прекращения образовательных отношений);

5.6. Основной формой деятельности детей в Группе является игра.

5.7. Обучение и воспитание детей проводится в непосредственно непрерывной образовательной деятельности (далее – ННОД).

5.8. ННОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения, проводятся в первой половине дня, чередуются с занятиями эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла.

5.9. Количество, продолжительность и последовательность ННОД в Группе определяется расписанием:

- для детей от 2 лет до 3 лет – в первой половине дня -1 , во вторую половину-1;

- для детей от 3 лет до 4 лет – в первой половине дня и не превышает 2;

- для детей от 4 лет до 5 лет - в первой половине дня и не превышает 2;

- для детей от 5 лет до 7 лет – не превышает 3 ННОД, которые могут проводиться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю.

5.10. Нагрузка детей, включая ННОД по дополнительному образованию, в неделю составляет не более:

- для детей раннего возраста допускается - 10;

- для детей четвертого года жизни – 11;

- для детей пятого года жизни – 12;

- для детей шестого года жизни - 15;

- для детей седьмого года жизни - 17.

5.11. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

5.12. Продолжительность ННОД составляет соответственно:

- для детей раннего возраста не более 8-10мин;

- для детей четвертого года жизни - не более 15 минут;

- для детей пятого года жизни - не более 20 минут;

- для детей шестого года жизни - не более 25 минут;

- для детей седьмого года жизни - не более 30 минут.

5.13. В середине ННОД статического характера проводится физкультминутка.

5.14. Из общего времени ННОД отводится 50% занятиям, требующим от детей

умственного напряжения, остальные 50% составляют занятия эстетического и физкультурно - оздоровительного цикла.

5.15. В последнюю неделю декабря для воспитанников организуются недельные каникулы, во время которых проводятся занятия эстетически-оздоровительного цикла и новогодние мероприятия.

5.16. В летний период ННОД не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивается продолжительность прогулок.

5.17. Режим дня в Группах соответствует возрастным особенностям воспитанников.

6. Организация управления

6.1. Руководитель структурного подразделения осуществляет руководство деятельностью Группы, обеспечивая своевременное комплектование групп и подбор педагогических кадров.

6.2. Старший методист структурного подразделения осуществляет методическое руководство и контроль работы Группы.

6.3. Медицинский работник осуществляет профилактическую и оздоровительную работу с воспитанниками и контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом в Группе.

6.4. Педагогические работники совместно со специалистами осуществляют руководство коллективом воспитанников и родителей (законных представителей) Группы.

7. Обязанности и ответственность

7.1. Структурное подразделение при реализации основной образовательной программы дошкольного образования и программ дополнительного образования несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных настоящим уставом;
- реализацию в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

7.2. Педагогические работники несут ответственность:

- за обеспечение качества дошкольного образования;
- за реализацию образовательной программы в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников;
- персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса;
- за защиту воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
- за создание развивающей среды в Группе.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- достоверную информацию о состоянии здоровья и развитии ребенка;
- за воспитание ребенка;
- за охрану психического здоровья детей, их психологическую защищенность и комфорт, удовлетворение потребности в эмоциональном общении в семье.

7.4. В Группе имеют право:

7.4.1. Педагогические работники:

- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- получать методическую помощь от старшего методиста;
- консультировать родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и образования воспитанников в структурном подразделении и дома;

7.4.2. Проводить мониторинг качества дошкольного образования с согласия родителей (законных представителей), реализации прав воспитанников в детском саду и семье.

7.4.3. Родители (их законные представители) имеют право:

- участвовать в воспитательно-образовательном процессе;
- получать информацию о результатах продвижения ребенка в освоении образовательной программы.

8. Штаты и руководство

8.1. Штаты административного, педагогического и обслуживающего персонала

Группы устанавливаются в соответствии с методикой формирования штатных расписаний в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 21.04.1993 №8 « Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли – сады, детские сады);

8.2. Руководство Группой обеспечивает руководитель структурного подразделения.

9. Документация Группы

9.1 Документами, регулирующими дошкольное образование воспитанников Группе являются:

- Журнал учета работы воспитателя (в т.ч. табель посещаемости воспитанников Группы сведения о воспитанниках и родителях (законных представителях);

- социальный паспорт группы;
- календарно-тематическое планирование образовательной деятельности;
- перспективные планы по образовательным областям;
- результаты педагогической диагностики;
- при необходимости может вводиться дополнительная документация.

10. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Образовательной организации.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются в порядке